

Občni zbor Športnega društva Ljubljana Silverhawks je na podlagi Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 61/2006 – ZDru-1) dne 3.2.2008 in 28.3.2008 sprejel spremembe statuta, ki se po novem glasi:

STATUT ŠPORTNEGA DRUŠTVA LJUBLJANA SILVERHAWKS

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Društvo se imenuje Športno društvo Ljubljana Silverhawks (v nadaljevanju društvo). Društvo lahko spremeni svoje ime z dvotretjinsko večino članov prisotnih na občnem zboru društva.

2. člen

Društvo ima svoj sedež v Ljubljani. Za sprejemanje sprememb naslova sedeža društva je pristojen občni zbor, ki o tem odloča z dvotretjinsko večino članov prisotnih na občnem zboru društva.

3. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava. Zastopa ga predsednik društva.

4. člen

Društvo ima svoj znak in žig pravokotne oblike.

5. člen

Društvo je nepridobitniška in nepolitična organizacija. Ustanovitelji in člani društva so fizične osebe.

6. člen

Namen društva je, da omogoča svojim članom izvajanje športne dejavnosti.

Društvo lahko zaradi uresničevanja svojih ciljev in nalog sodeluje z drugimi društvi, skupnostmi, organizacijami in posamezniki.

Cilji in naloge društva so:

- a) razvijati ustvarjalnost članov društva na športnem in drugih področjih (pridobivanje sponzorjev, organiziranje tekem, sodelovanje z drugimi društvi),
- b) opozarjati javnost in sodelovati pri reševanju problemov mladih,
- c) sodelovati s podobnimi organizacijami doma in v tujini,
- d) organizirati javne prireditve in druge aktivnosti za člane društva na omenjenih področjih,
- e) v skladu z zakonom izvajati založniško in časopisno-založniško dejavnost članov s področja delovanja društva.

Za takšno dejavnost šteje predvsem prodaja vstopnic za organizirana tekmovanja in prireditve društva, prodaja promocijskih izdelkov društva (oblačil, dresov), komentiranje športnih prenosov, oddajanje športne opreme in športnih kapacitet, sodelovanje na promocijskih prireditvah in drugo.

7. člen

Društvo pod pogoji, ki jih določa zakon, prireja simpozije, seminarje, tečaje, zabavne prireditve, srečanja, ekskurzije, izlete za člane društva, tekmovanja, ob zabavnih prireditvah na podlagi soglasij opravlja gostinske in druge dejavnosti (npr. reklamiranje sponzorjev...), ki zagotavljajo finančna sredstva za delovanje društva.

Pridobitna dejavnost mora biti povezana z namenom in nalogami društva. Obseg dejavnosti je dopusten le v obsegu, potrebnem za izvajanje osnovnih nalog društva.

8. člen

Delovanje društva:

- a) pri svojih članih posredovati in razvijati značajske vrline, kot so ustvarjalni polet, občutek za delo v skupnosti, disciplino, samokritičnost, točnost in skromnost,
- b) skrbeti za množičnost in popularizacijo ameriškega nogometa med občani, predvsem med mladimi ter jih po njihovi prostovoljni odločitvi vključiti med članstvo društva,
- c) skrbeti za kakovosten razvoj vrhunskih igralcev in zagotoviti kakovost igre v vseh ekipah, ne glede na starostne stopnje,
- d) vzgajati svoje člane v duhu fair playa, predanosti in ljubezni do domovine Slovenije.

II. ČLANSTVO

9. člen

Člani društva so redni in častni. Član društva lahko postane vsaka fizična oseba skladno z zakonom. Članstvo v društvu je prostovoljno. Član društva lahko postane posameznik, ki poda pristopno izjavo, s katero potrdi, da pozna dejavnost, statut in druga pravila društva in se z njimi strinja. O sprejemu v društvo odloča predsednik društva.

Častno članstvo se podeli osebi, ki je s svojim delom izjemno pripomogla k delu in ciljem društva ali za to obstajajo drugi utemeljeni razlogi. Imenuje ga društvo na občnem zboru na predlog predsednika društva. Častni član je oproščen plačevanja članarine.

10. člen

Pravice članov društva so, da:

- a) volijo organe društva in so vanje lahko izvoljeni,
- b) sodelujejo pri delu organov društva,
- c) dajejo predloge in nasvete organom društva k delu in izpolnjevanju nalog,
- d) lahko prejmejo nagrade in pohvale za delo in uspehe v društvu,
- e) sodelujejo pri organizaciji prireditev društva in na prireditvah samih,
- f) uživajo članske ugodnosti,
- g) so obveščeni o dejavnosti društva,
- h) uživajo druge pravice, ki izhajajo iz zakona ali aktov društva.

Obveznosti članov:

- a) člani so dolžni spoštovati pravila društva in sklepe organov društva ter v skladu z njimi sodelovati pri uresničevanju ciljev društva,
- b) da volijo organe društva in so vanje lahko izvoljeni,
- c) da z osebnim prizadevanjem in vzorom pripomorejo k uresnitvi delovnega programa društva,
- d) člani društva morajo redno plačevati članarino, katere višino določi predsednik društva s sklepom,
- e) da skrbijo za prostore društva in druga sredstva, s katerimi razpolaga društvo,
- f) druge dolžnosti, ki izhajajo iz zakona ali aktov društva.

11. člen

Pravice in dolžnosti članov društva so častne. Za svoje delo v organih društva člani praviloma ne prejemajo plačila.

Člani društva lahko uveljavljajo pravico do povračila stroškov, ki so jih imeli pri opravljanju nalog društva, če to želijo in njihov predlog odobri predsednik društva.

12. člen

Članstvo v društvu preneha:

- a) z izstopom, kadar da član pismeno izjavo o izstopu iz društva predsedniku društva,
- b) z izključitvijo, če član grobo krši pravila, druge splošne akte društva ali njegovih organov, oziroma zavestno dela proti interesom društva. Za izključitev je pristojna disciplinska komisija. Zoper odločbo o izključitvi se član lahko v roku 15 dni pritoži nadzornemu odboru, odločba o izključitvi mora biti v skladu z disciplinskim pravilnikom,
- c) s črtanjem, če redno ne plača vsaj štirih obrokov članarine, po ugotovitvenem sklepu nadzornega odbora,
- d) s smrtjo.

III. ORGANI DRUŠTVA

13. člen

Organi društva so:

- a) občni zbor,
- b) predsednik društva,
- c) nadzorni odbor,
- d) disciplinska komisija.

Po izteku mandata so člani organov lahko ponovno izvoljeni. Mandat preneha članom organov tudi s predčasno izvolitvijo novih članov organa.

O delu organov se vodi zapisnik, ki ga podpišeta predsedujoči in zapisnikar, ob spremembah statuta pa tudi overitelji zapisnika.

14. člen

Občni zbor:

- a) sklepa o dnevnem redu,
- b) sprejema, spreminja in dopolnjuje statut društva in druge splošne akte,
- c) sprejema delovni program društva, ki ga predlaga predsednik društva,
- d) sprejema zaključni račun in poročilo nadzornega odbora ter sprejema finančni načrt,
- e) voli in razrešuje predsednika društva in namestnika predsednika društva, tajnika in blagajnika društva, člane in predsednika nadzornega odbora, člane in predsednika disciplinske komisije ter vodje sekcij,
- f) odloča o prenehanju delovanja društva,
- g) odloča o vključevanju in sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami.

15. člen

Občni zbor je najvišji organ društva. Sestavljajo ga vsi redni člani in častni člani društva. Sklicuje se redno in izredno. Občni zbor sklicuje predsednik društva najmanj enkrat letno, vendar najkasneje 15 mesecev po zadnjem občnem zboru. Če pa nadzorni odbor ali tretjina članov zahteva sklic izrednega občnega zbora, ga mora predsednik društva sklicati najkasneje 30 dni po prejemu zahteve. V nasprotnem primeru lahko skliče občni zbor predlagatelj, ki mora predložiti dnevni red z ustreznimi materiali.

Izredni občni zbor lahko sklepa le o zadevi, zaradi katere je bil sklican.

Sklic občnega zbora mora biti pisno objavljen skupaj z dnevnim redom, krajem in uro začetka vsaj sedem dni pred dnevom, za katerega je sklican. Posamezni predlogi za razpravo na občnem zboru morajo biti poslani v pisni obliki predsedniku društva najmanj osem dni pred sklicem občnega zbora.

Občni zbor vodi delovno predsedstvo društva, ki ga ob vsakem zasedanju občnega zbora izvolijo prisotni člani občnega zbora z navadno večino. Člani delovnega predsedstva so lahko vsi člani društva, ne glede na svoje siceršnje funkcije v drugih organih društva.

16. člen

Zasedanj občnega zbora se lahko z dovoljenjem katerega od organov društva udeležijo vsi, ki so ali tisti, ki želijo neposredno ali posredno sodelovati v društvu (npr. predstavniki različnih organizacij in državnih organov ter občani nasploh), vendar imajo le svetovalno pravico, ne pa tudi pravice glasovanja in odločanja. Zasedanje občnega zbora je sklepčno, če je ob predvidenem začetku prisotna vsaj tretjina vseh članov; sicer se začetek preloži za 15 minut, nato pa občni zbor veljavno sklepa ob udeležbi vsaj desetih članov društva.

Na zasedanju občnega zbora se piše zapisnik, ki mora vsebovati povzetek poročil, poglobljeni potek razprave in natančno izražene sklepe. Zapisnik podpišeta dva overovitelja, ki jih izvoli občni zbor ter predsednik delovnega predsedstva in zapisnikar.

Če se na občnem zboru odloča o spremembi statuta društva ali o prenehanju delovanja društva je potrebno, da prisostvuje občnemu zboru vsaj polovica članov. Sklep je sprejet z dvotretjinsko večino oddanih glasov.

Način glasovanja določi občni zbor. Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani odločijo za tajno glasovanje. Ko se glasuje o razrešnici organov društva, člani organov nimajo pravice do glasovanja.

17. člen

Zasedanje občnega zbora vodi predsednik delovnega predsedstva občnega zbora. Sejo nadzornega odbora vodi predsednik nadzornega odbora. Sejo disciplinske komisije vodi predsednik disciplinske komisije. Kjer je organ sestavljen iz več članov, mora biti pri glasovanju prisotna vsaj polovica članov organa. Odloča se z navadno večino, razen če ta statut določa drugače. Predsednik sprejema odločitve v okviru svojih pristojnosti sam.

Organi društva vsaj enkrat letno izdelajo poročilo o delu in ga predstavijo občnemu zboru. Za izdelavno poročila odgovarja predsednik organa.

18. člen

Predsednik društva opravlja organizacijske, programske, upravne, administrativne in strokovnotehnične ter druge naloge, ki si jih določi sam ali mu jih določi občni zbor. V času med dvema občnima zboroma je predsednik društva najvišji organ društva. Na občnem zboru je lahko predsednik društva tudi član delovnega predsedstva občnega zbora.

Predsednik društva je za svoje delo odgovoren občnemu zboru.

19. člen

Občni zbor društva lahko izvoli namestnika predsednika društva, ki ne sme biti član drugih organov, razen občnega zbora in delovnega predsedstva občnega zbora. V primeru daljše zadržanosti predsednika društva ali po njegovem izrecnem pooblastilu lahko predsednik društva opravlja zadolžitve, ki jih ima sicer predsednik društva. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru društva.

Občni zbor društva lahko izvoli tudi tajnika društva, za opravljanje administrativnih in blagajnika društva, za opravljanje blagajniških nalog v društvu. Za svoje delo odgovarjata tajnik in blagajnik predsedniku in občnemu zboru.

Predsednik društva lahko posameznim članom društva nalaga posamezne zadolžitve v skladu s cilji in nameni društva.

20. člen

Naloge predsednika društva so, da:

- a) sklicuje občni zbor,
- b) pripravlja poročila o delu društva,
- c) pripravlja predloge splošnih aktov društva,
- d) pripravlja predlog finančnega plana in zaključnega računa,
- e) skrbi za materialna in finančna sredstva ter poslovanje društva,
- f) vodi evidenco članstva,
- g) upravlja s premoženjem društva, pri čemer potrebuje za sklepanje poslov v skupni vrednosti nad 5.000,00 EUR soglasje nadzornega odbora.
- h) predlaga častne člane in priznanja,
- i) skrbi za izvedbo sklepov občnega zbora,
- j) opravlja naloge po sklepu občnega zbora,
- k) odloča o nakupu in prodaji nepremičnin, za kar potrebuje soglasje nadzornega odbora,
- l) predstavlja in zastopa društvo,
- m) skrbi za zakonitost poslovanja,
- n) skrbi za različne organizacijske, kadrovske in finančne naloge,
- o) skrbi za stike z javnostjo,
- p) navezuje stike s sorodnimi ustanovami doma in v tujini,
- r) do izvolitve delovnega predsednika vodi občni zbor,
- s) sklicuje redne in izredne seje občnega zbora,
- t) druge naloge določene v zakonu ali aktih društva.

21. člen

Društvo lahko ustanovi tudi sekcije. Sekcije so metoda dela društva organizirane po principu članov društva. Sekcijo ustanovi občni zbor na pobudo članov društva. Sekcije niso pravne osebe in morajo delati v skladu s statutom društva. Za svoje delo so sekcije odgovorne občnemu zboru. Vodjo sekcije izvolijo na občnem zboru člani društva.

22. člen

Predsednik sprejema odločitve s sklepi, ki jih objavi na spletnem mediju društva.

Zoper objavljen sklep ima vsak član društva pravico do pritožbe na nadzorni odbor društva v roku sedem dni. O pritožbi mora nadzorni odbor odločiti v roku sedmih dni od vložitve pritožbe, sicer šteje, da je bila pritožba zavržena. Pritožba zadrži izvajanje sklepa.

Če zoper sklep ni bila vložena pritožba, učinkuje objavljen sklep po poteku pritožbenega roka. Če je bila zoper sklep vložena pritožba in o njej nadzorni odbor ni odločal v roku iz drugega odstavka tega člena, učinkuje sklep po poteku sedemdnevnega roka od vložitve pritožbe. Če je nadzorni odbor zavrnil pritožbo zoper sklep, učinkuje sklep z dnem objave odločitve nadzornega odbora.

23. člen

Predsednika izvoli občni zbor. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru. Mandat traja dve leti. Po izteku mandata je lahko ponovno izvoljen.

24. člen

Predsednik je odgovoren za poslovanje društva v skladu s tem statutom in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru. Pri poslovanju mora ravnati s standardom dobrega gospodarja. Za morebitno škodo, ki jo pri svojem poslovanju povzroči društvu je odgovoren v skladu z zakonom.

25. člen

Nadzorni odbor izvoli občni zbor. Ima predsednika in dva člana. Člani nadzornega odbora ne morejo biti obenem člani drugih organov društva razen občnega zbora in delovnega predsedstva občnega zbora. Nadzorni odbor veljavno sklepa, če so prisotni vsi trije člani in za sklepe glasujeta vsaj dva. Nadzorni odbor je odgovoren občnemu zboru in mu mora poročati pisno vsaj enkrat v koledarskem letu.

Predsednika nadzornega odbora izvoli občni zbor. Mandat nadzornega odbora traja tri leta.

Nadzorni odbor ukrepa na lastno in zunanjo pobudo. Sestaja se lahko tudi korespondenčno. Nadzorni odbor sprejema odločitve s sklepi, ki jih objavi na spletnem mediju društva. Odločitve nadzornega odbora so dokončne.

Vsak član društva ima pravico izpodbijati odločitve organov društva pred sodiščem skladno z zakonom.

Pravice in dolžnosti nadzornega odbora so:

- a) nadzor nad izvajanjem pravil in drugih splošnih aktov društva,
- b) nadzor nad zakonitostjo dela organov društva,
- c) nadziranje materialnega in finančnega poslovanja društva,
- d) dajanje soglasja k poslovanju in razpolaganju z nepremičnim premoženjem društva, skladno s črko g) in k) 20. člena statuta,
- e) obveščanje članov o dejavnosti društva,
- f) uresničevanje ter varstvo pravic članov in organov društva,
- g) uresničevanje drugih pravic, dolžnosti in interesov,
- h) sklicevanje izrednega občnega zbora,
- i) odločanje o pritožbah proti sklepom upravnega odbora in disciplinske komisije.

Pri poslih, kjer je potrebno soglasje nadzornega odbora, morajo člani nadzornega odbora ravnati s standardom dobrega gospodarja. Za morebitno škodo, ki jo pri poslovanju povzročijo društvu, so odgovorni v skladu z zakonom.

26. člen

Disciplinska komisija je prvostopenjski disciplinski organ. Pri svojem odločanju se smiselno opira na določbe Zakona o splošnem upravnem postopku, kolikor ta statut ali splošni akt društva ne določita drugače.

Disciplinska komisija ima tri člane, ki jih za obdobje dveh let izvoli občni zbor. Predsednika disciplinske komisije izvoli občni zbor. Člani disciplinske komisije ne smejo biti člani drugih organov kluba razen občnega zbora in delovnega predsedstva občnega zbora.

27. člen

Kršitve obveznosti članov so:

- a) neizpolnjevanje pravil in drugih splošnih aktov društva,
- b) neizpolnjevanje sklepov organov društva,
- c) delovanje v nasprotju z interesi in cilji društva.

Občni zbor društva lahko sprejme Disciplinski pravilnik, ki podrobneje ureja delovanje disciplinske komisije, kršitve in sankcije zanje ter postopek pred disciplinsko komisijo.

28. člen

Disciplinska komisija lahko izreče članom društva naslednje ukrepe:

- a) opomin,

- b) denarno kazen,
- c) izključitev,
- d) drugo sankcijo v skladu z Disciplinskim pravilnikom ali drugim splošnim aktom društva.

29. člen

Disciplinska komisija ukrepa na lastno in zunanjo pobudo. Predlog za začetek postopka pred disciplinsko komisijo lahko da predsednik društva, postopek pa začne disciplinska komisija tudi na predlog nadzornega odbora ali treh članov društva.

Disciplinska komisija veljavno sklepa, če so prisotni vsi trije člani in za sklepe glasujeta vsaj dva člana. Disciplinska komisija se lahko sestaja tudi korespondenčno.

Odločitve sprejema disciplinska komisija s sklepi, ki jih objavi na spletnem mediju društva. Zoper objavljen sklep imajo pravico do pritožbe na nadzorni odbor v roku treh dni prizadeti član in predsednik društva. O pritožbi odloča kot drugostopenjski organ nadzorni odbor, ki mora o pritožbi odločiti v roku petih dni od vložitve pritožbe, sicer šteje, da je bila pritožba zavrnjena. Pritožba ne zadrži izvajanje sklepa.

IV. FINANČNO POSLOVANJE DRUŠTVA

30. člen

Finančno poslovanje društva poteka v skladu z veljavnimi predpisi. Vodi ga predsednik društva, lahko pa ga poveri nekomu tretjemu. O svojem delovanju poroča nadzornemu odboru in občnemu zboru, kateremu tudi odgovarja.

S sredstvi s katerimi društvo razpolaga, predsednik društva gospodari in z njimi zagotavlja uresničevanje in izvajanje dejavnosti društva.

Finančno in materialno poslovanje društva podrobneje določa Pravilnik o finančnem in materialnem poslovanju.

Pooblastila za upravljanje s transakcijskim računom društva ima predsednik društva. Predsednik društva podpisuje naloge za izplačilo in druge finančne listine. Predsednik društva lahko za podpisovanje nalogov za izplačilo in drugih finančnih listin ter drugih dokumentov poslovanja pooblasti drugega člana društva.

Društvo ima transakcijski račun pri banki, ki jo izbere predsednik društva.

31. člen

Prihodki društva so:

- a) javna sredstva,
- b) članarina,
- c) darila, volila in zapuščine
- d) dohodek iz dejavnosti društva in naslova materialnih pravic,
- e) prispevki donatorjev,
- f) prispevki iz vira namenjenih sredstev iz dohodnine, ki jih rezidenti – dohodninski plačniki namenijo za financiranje splošno-koristnih namenov, kot to ureja Zakon o dohodnini,
- g) drugi viri.

Če društvo pri opravljanju svojih dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katere je ustanovljeno. Vsakršna delitev sredstev in premoženja društva med njegove člane je po zakonu nedopustna.

32. člen

Vsi prihodki in izdatki morajo biti zajeti v finančnem načrtu. Finančni načrt sprejema na podlagi predloga predsednika društva občni zbor pred začetkom poslovnega leta. Če finančni načrt ni sprejet do prvega dne, ko ga je potrebno začeti izvrševati, se do sprejetja finančnega načrta za tekoče leto nadaljuje začano finančno poslovanje po prejšnjem finančnem načrtu. Finančno leto je enako koledarskemu letu.

Finančni načrt opredeljuje vse prihodke in odhodke v poslovnem letu.

33. člen

Delovanje društva je javno. Predsednik društva lahko s sklepom v skladu z zakonom določi, katero delo, posamezna dejanja, podatki in opravila niso dostopna javnosti.

Društvo zagotavlja javnost svojega dela preko sredstev javnega obveščanja s tem, da:

- a) svoje člane obvešča z vabili in zapisniki,
- b) so zapisniki vseh organov društva dostopni vsem članom društva,
- c) organizira novinarske konference in daje novinarjem gradiva in druge informacije o delu društva,
- d) razpravlja o predlogih in predlagatelje obvešča o svojih sklepih.

Za javnost dela društva je odgovoren njegov predsednik. Način obveščanja članov in javnosti določi predsednik društva.

V. PRENEHANJE DRUŠTVA

34. člen

Društvo preneha obstajati, če:

- a) pade število članov pod 10,
- b) se za to na občnem zboru odločita vsaj dve tretjini vseh članov društva, ob prisotnosti polovice vseh članov,
- c) po samem zakonu.

35. člen

V primeru prenehanja delovanja društva se premoženje društva prenese na sorodno društvo, ki ga določi občni zbor društva skupaj s sklepom o prenehanju delovanja.